

Управление образования администрации Копейского городского округа  
Муниципальное учреждение дополнительного образования  
«Дворец творчества детей и молодежи» Копейского городского округа  
456618, Челябинская область, г. Копейск, ул. Ленина, 48,  
тел/факс: 8(35139)3-51-36; тел: 3-64-21, 3-61-19, e-mail: dop\_dtdim@kopeysk-uo.ru.

---

## ПРИКАЗ

«\_\_\_» мая 2025 года

№\_\_\_\_\_

г. Копейск Челябинской области

Об организации отдыха,  
оздоровления детей и  
подростков в каникулярное  
время в 2025 году

Во исполнение Законов Российской Федерации № 273 «Об образовании в Российской Федерации», № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решения заседания межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления детей и подростков Копейского городского округа от 07.04.2025 года, в целях организации отдыха, оздоровления детей и подростков Копейского городского округа в летний период каникулярного времени в 2025 году

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать отдых и оздоровление детей и подростков в каникулярное время в летнем лагере с дневным пребыванием детей на базе ДТДиМ для 60 обучающихся продолжительностью 9 рабочих дней (профильная смена, с 31.05.2025 по 11.06.2025 г.), с использованием кабинетов №5,25,27.
2. Захаровой Ольге Витальевне, заместителю директора по УВР обеспечить:
  - 2.1. общее руководство по организации работы лагеря с дневным пребыванием детей, организованного на базе ДТДиМ (далее – лагеря с дневным пребыванием детей) в период каникулярного времени 2025 года;
  - 2.2. подготовку педагогических кадров для работы с детьми в лагере с дневным пребыванием детей;
  - 2.3. провести 19.05.2025г. внеплановый инструктаж педагогическим работникам лагеря с дневным пребыванием детей, в связи с установлением

дополнительной работы по организации летнего отдыха обучающихся, в соответствии с инструкцией по охране труда для работников лагеря с дневным пребыванием детей;

2.4. при организованном выезде детей обеспечить выполнение установленных норм и правил по перевозке детей автотранспортом;

2.5. участие в муниципальном этапе областного конкурса на лучшую программу организации детского отдыха в 2025 году;

2.6. контроль за работой лагеря с дневным пребыванием детей.

3. Утвердить Программу «Радуга» летнего лагеря с дневным пребыванием детей МУДО ДТДиМ, режим работы. (Приложение 1).

4. Утвердить режим дня летнего лагеря с дневным пребыванием детей на базе МУДО ДТДиМ (Приложение 2)

5. Утвердить план мероприятий летнего лагеря отдыха и досуга с дневным пребыванием детей (Приложение 3)

6. Утвердить Положение о работе лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение 4).

7. Утвердить численность детей, отдыхающих лагере с дневным пребыванием детей на базе ДТДиМ в количестве 60 человек, согласно прилагаемому списку. (Приложение 5).

8. Утвердить список педагогов - руководителей отрядов лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение 6):

Аглеулина Евгения Олеговна, педагог дополнительного образования;

Грицак Светлана Васильевна, педагог дополнительного образования;

Емельянова Елена Владимировна, педагог дополнительного образования.

9. Просвириной Евгении Викторовне, педагогу-психологу, вменить функции руководителя лагеря с дневным пребыванием детей ДТДиМ.

Просвириной Евгении Викторовне, обеспечить:

9.1. подготовить документы и создать организационные условия для приемки лагеря отдыха и досуга с дневным пребыванием детей на базе МУДО ДТДиМ к 21.05.2025 г.;

9.2. взаимодействие с МОУ СОШ №6 по организации питания и медицинского обслуживания;

9.3. представить пакет документов в отдел дополнительного образования и воспитания (кабинет № 29) по итогам работы лагеря с дневным пребыванием детей в срок до 30 июня 2025 г.

10.1. Руководителям отрядов обеспечить:

10.2. организационную и воспитательную работу вверенных им отрядов в соответствии с утвержденным режимом работы лагеря с дневным

пребыванием детей, планом мероприятий, проведение инструктажей по ПДД, ТБ, ОЖЗД;

10.3. соблюдение детьми вверенных им отрядов режима дня, правил безопасного поведения;

11. Возложить ответственность на педагогов-руководителей отрядов за жизнь и здоровье детей, вверенных им отрядов, на время их пребывания в лагере с дневным пребыванием детей во время проведения мероприятий и в пути следования.

12. Гоголевой Алине Алексеевне, заместителю директора по административно-хозяйственной части, обеспечить:

12.1. подготовку к приёмке лагеря с дневным пребыванием детей МУДО ДТДиМ территории и здания дворца (игровые комнаты, туалетные комнаты, служебные помещения и пр.) в соответствии санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28);

12.2. безопасные условия отдыха детей в лагере с дневным пребыванием детей;

12.3. антитеррористическую защищенность в лагере с дневным пребыванием детей;

12.4. организацию пропускного режима в лагерь с дневным пребыванием детей;

12.5. противопожарную безопасность и проведение противопожарных инструктажей лагеря с дневным пребыванием детей;

12.6. проведение практических тренировок по эвакуации из ДТДиМ персонала и детей.

13. Контроль исполнения приказа возложить на Захарову Ольгу Витальевну, заместитель директора по УВР.

Директор

Т.В.Сапожникова

С приказом ознакомлены:

Аглеулина Е.О.

Грицак С.В.

Емельянова Е.В.

Захарова О.В.

Гоголева А.А.

Просвирина Е.В.