

**Муниципальное учреждение дополнительного образования детей
«Дворец творчества детей и молодежи» Копейского городского округа**

УТВЕРЖДАЮ

с учетом мнения общего собрания
протокол №4 от 20.12.2017 г.

Директор МОУДОД ДТДиМ



Сав.
Т.В.Сапожникова

Приказ от «19» января 2018 года №65

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете Муниципального учреждения дополнительного образования
«Дворец творчества детей и молодежи»
Копейского городского округа
(редакция Положения от 10.10.2013 г.)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано Муниципальным учреждением дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» Копейского городского округа (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ст.26 п.4), с Уставом Учреждения.

1.2. Совет Учреждения является коллегиальным органом самоуправления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и осуществляющим в соответствии с Уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

1.3 Деятельность членов Совета Учреждения основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Представители, избранные в Совет Учреждения, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом Учреждения и утверждаются на его заседании.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Цель деятельности Совета Учреждения - руководство функционированием и развитием Учреждения в соответствии с планами и программами Учреждения.

2.2. Задачи Совета Учреждения:

- определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности Учреждения;
- привлечение общественности к решению вопросов развития Учреждения;
- взаимодействие с руководством, педагогическим коллективом по вопросам развития Учреждения, содержания, методов и форм организации обучения и воспитания обучающихся;
- содействие в разработке нормативно-правовой базы для организации деятельности Учреждения.

3. Структура, численность и формирование Совета

3.1. Совет Учреждения создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

Кооптация – это введение в состав Совета Учреждения новых членов без проведения выборов.

3.2. Совет Учреждения состоит из следующих категорий участников образовательного процесса:

- представителей родителей (законных представителей) обучающихся;
- педагогических работников Учреждения (в том числе – директора);
- обучающихся старшего возраста;
- кооптированных членов (лиц, которые могут оказывать реальное содействие в успешном функционировании и развитии Учреждения).
- представителя органа, осуществляющего отдельные функции учредителя;

3.3. Учредитель Учреждения может направить в Совет Учреждения своего представителя.

3.4. С использованием процедуры выборов в Совет Учреждения избираются представители родителей (законных представителей) обучающихся, представители работников, представители обучающихся образовательного учреждения в составе не менее одного члена от каждой категории.

Участие в выборах является свободным и добровольным.

Выборы в Совет Учреждения объявляются директором.

3.5. Члены Совета Учреждения из числа кандидатов избираются на общем собрании прямым и открытым голосованием. Избранным в Совет Учреждения считаются те, за которых проголосовало простое большинство.

3.6. Кандидатуры членов Совета Учреждения из числа педагогов Учреждения выдвигаются на заседании педагогического совета.

3.7. Количество членов Совета Учреждения из числа его работников не может превышать $\frac{1}{4}$ общего числа членов Совета Учреждения.

3.8. Полный список членов Совета Учреждения утверждается приказом директора.

3.9. Совет Учреждения считается созданным с момента издания директором приказа о формировании Совета Учреждения по итогам выборов по каждой категории, а также назначения представителя органа, осуществляющего отдельные функции учредителя.

3.10. Члены Совета Учреждения избираются сроком на 2 года. В случае выбытия одного или нескольких членов Совета Учреждения директор Учреждения проводит в соответствии с действующим Положением пополнение состава Совета Учреждения.

4. Компетенция Совета

4.1. Совет Учреждения вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом Учреждения, иными локальными нормативными актами Учреждения.

4.2. Совет Учреждения:

- согласовывает образовательные программы Учреждения;
- в лице председателя совместно с директором Учреждения может представлять интересы Учреждения в государственных муниципальных общественных органах управления, а также наряду с родителями (законными представителями) – интересы обучающихся;
- обсуждает вопросы укрепления и развития материально-технической базы Учреждения в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса;
- заслушивает информацию администрации Учреждения о рациональном расходовании внебюджетных средств;
- содействует в решении вопросов учебно-воспитательного процесса;
- участвует в разработке, обсуждении и согласовании локальных актов Учреждения;
- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Учреждения;
- осуществляет контроль за качеством и безопасностью условий обучения, воспитания и труда в Учреждения, принимает меры к их улучшению.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета Учреждения, определяются регламентом Совета Учреждения, принимаемым им самостоятельно.

5.2. Организационной формой работы Совета Учреждения являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в учебном году.

5.3. Заседания Совета Учреждения созываются председателем Совета по мере надобности, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор Учреждения. Дата, время, повестка Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

5.4. Первое заседание Совета Учреждения созывается директором Учреждения не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета.

5.5. Председатель Совета Учреждения возглавляет, организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение документации Совета, подписывает его решения, контролирует их выполнение.

5.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Совета Учреждения.

5.7. Каждый член Совета Учреждения обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.8. Решения Совета Учреждения принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются в виде протоколов.

5.9. Решения Совета Учреждения являются основанием для соответствующих управленческих решений и действий директора Учреждения.

Решения Совета, принятые в пределах его компетенции в соответствии с законодательством РФ в области образования и утвержденные приказом директора Учреждения, обязательны для всех членов коллектива.

5.10. Все решения Совета Учреждения своевременно доводятся до сведения всех членов коллектива, родителей (законных представителей) и учредителя.

6. Права и ответственность членов Совета

6.1. Члены Совета Учреждения имеют право:

6.1.1. Принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме или иной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

6.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета.

6.1.3. Использовать в работе Совета информацию, полученную от образовательного учреждения в пределах, установленных настоящим Положением;

6.1.4. По приглашению Педагогического совета участвовать в его работе;

6.1.5. Член Совета имеет право в пределах компетенции Совета Учреждения представлять интересы Совета в финансовых, хозяйственных, управленческих организациях;

6.2. Член Совета Учреждения обязан принимать активное участие в деятельности Совета.

6.3. Член Совета Учреждения выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора, или работника, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;

- в связи с окончанием учреждения обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован в члены Совета после окончания учреждения;

- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете Учреждения;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение тяжкого уголовного преступления.

6.4. Деятельность Совета Учреждения прекращается по решению двух третей членов Совета:

- в связи с осуществлением деятельности, противоречащей настоящему Положению – в соответствии с законодательством;

- в связи с истечением срока его полномочий;

6.5. Совет Учреждения несет ответственность:

- за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ в области образования;

- реализацию принятых решений;

- организацию оптимальных условий пребывания обучающихся в образовательном учреждении, в том числе создание условий для дополнительного образования обучающихся на базе Учреждения.

7. Заключительные положения.

7.1. Положение вступает в силу со дня его утверждения директором Учреждения.