

**Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Дворец творчества детей и молодежи» Копейского городского округа**

ПРИНЯТО:

**протокол заседания Совета МУДО
ДТДиМ**

от 04.05.2016 г. № 2

с учетом мнения общего собрания
родителей протокол № ____ от ____ г.

с учетом мнения Совета обучающихся
протокол № 2 от 04.05.2016 г

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МУДО ДТДиМ

Т.В.Сапожникова



Приказ от 07.09.2016 № 189

Правила внутреннего распорядка для обучающихся МУДО ДТДиМ

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (п.3 ст. 28), Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Законом Челябинской области «Об образовании в Челябинской области» от 29 августа 2013 года № 515-ЗО (ст.10), Уставом МУДО ДТДиМ с целью создания в МУДО ДТДиМ (далее дворца) нормальной рабочей обстановки, способствующей успешной учебе каждого обучающегося, воспитания уважения к личности и ее правам, развития культуры поведения и навыков общения, сохранения здоровья обучающихся и их безопасности, обеспечения сохранности имущества дворца и сотрудников.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся дворца, поведение обучающихся во время учебных занятий, перемен, организационно-массовых мероприятий в пределах дворца и на его территории, а также в других местах при проведении мероприятий, связанных с ведением образовательной деятельности.

1.3. Исполнение настоящих Правил является обязательным для всех обучающихся дворца и их родителей (законных представителей). Невыполнение Правил может служить основанием для принятия административных мер вплоть до отчисления обучающегося из дворца.

1.4. Настоящие Правила утверждаются на заседании Совета МУДО ДТДиМ с учетом мнения общего собрания родителей и Совета обучающихся.

1.5. При оформлении отношений между дворцом и обучающимся либо его родителем (законным представителем), администрация дворца обязана ознакомить с настоящими Правилами.

1.6. Правила в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ст. 29) размещаются для ознакомления на официальном сайте дворца.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса во дворце осуществляется в соответствии с календарным графиком, который на каждый учебный год утверждается приказом директора дворца.

2.2. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями

«Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4. 3172-14», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2014 г. № 189 с учётом индивидуальных особенностей реализуемых образовательных программ и пожеланий родителей (их законных представителей), учащихся. Перенос занятий или временное изменение расписания производится только с согласия администрации и оформляется документально. Занятия могут проводиться в любой день недели, включая воскресенье и каникулы.

2.3. Регламентирование образовательного процесса на день. Дворец работает ежедневно с 8.00 до 20.00. Сменность: две смены. Организация образовательного процесса строится на основе расписания занятий.

Начало учебных занятий не ранее 08.00 час, согласно расписанию:

Начало	Режимные мероприятия	Окончание
1 смена		
08.00	Занятия по расписанию	13.00
	13.00-14.00 влажная уборка	
2 смена		
14.00	Занятия по расписанию	20.00 Для обучающихся в возрасте 16 - 18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов.

2.3. Продолжительность занятий определяется нормами СанПиН. Один академический час равен для:

- детей 3-4 года жизни – не более 15 минут;
- детей 5 года жизни – не более 20 минут;
- детей 6 года жизни – не более 25 минут;
- детей 7 года жизни – не более 30 минут;
- всех остальных – не более 45 минут.

Рекомендуемая продолжительность занятий детей в учебные дни - не более 3 академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день.

После 30 - 45 минут теоретических занятий рекомендуется организовывать перерыв длительностью не менее 10 мин.

2.4. Деятельность детей во дворце осуществляется в одновозрастных и разновозрастных творческих объединениях (кружках, театрах, студиях, секциях, ансамблях, клубах, группах, классах и др. формах). Численный состав объединения устанавливается в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой. Занятия проводятся группами, индивидуально или всем составом объединения.

2.5. Списочный состав объединения формируется исходя из необходимости присутствия на занятиях:

-	на	первом	году	обучения	–	не	менее	15	человек;
-	на	втором	году	обучения	–	не	менее	12	человек;
-	на	третьем	и	последующих	–	не	менее	10	человек.

Исключения составляют объединения (хоровые коллективы, оркестры, ансамбли, студии и т. п.), программы в которых предусматривают индивидуальные, групповые и коллективные формы занятий. В случае снижения фактической посещаемости в течение учебного года учебные группы могут быть объединены или расформированы. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) при наличии условий и с согласия педагога дополнительного образования (руководителя объединения), без включения в списочный состав объединения.

Образование учащихся с ограниченными возможностями здоровья во дворце организовано, как правило, совместно с другими учащимися. С детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

2.6. В период школьных каникул объединения могут работать по расписанию с переменным составом. В каникулярное время Дворец может открывать в установленном порядке оздоровительные площадки, создавать различные объединения с постоянными и переменными составами детей, реализующие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие профильные и досуговые программы.

Во время каникул образовательный процесс может продолжаться в форме работы профильных детских оздоровительных площадок, трудовых объединений, проведения экспедиций, поездок, учебно-тренировочных сборов для обеспечения отдыха и оздоровления детей и подростков.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. получение доступного качественного дополнительного образования;

3.1.2. выбор объединения, осуществляющего образовательную деятельность, формы получения образования.

3.1.3. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического

развития и состояния здоровья обучающихся;

3.1.4. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.5. обучение в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в порядке, установленном локальными нормативными актами дворца.

3.1.6. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.9. каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 2.1 настоящих Правил);

3.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую дополнительную образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.12. участие в управлении дворцом в порядке, установленном Уставом дворца и Положением о совете обучающихся;

3.1.13. ознакомление с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности во дворце;

3.1.14. обжалование локальных актов дворца в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.15. бесплатное пользование средствами обучения и воспитания, учебной базой Дворца;

3.1.16. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта дворца;

3.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.1.19. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.20. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся во дворце не предусмотренных учебным планом, в порядке, установленном соответствующими Правилами;

3.1.21. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

3.1.22. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2 выполнять требования Устава МУ ДО ДТДиМ, Правил внутреннего распорядка и других локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов дворца по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников дворца, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.7. бережно относиться к имуществу дворца;

3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый во дворце;

3.2.9. находиться во дворце только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (хореография, акробатика, футбол, авиамоделирование, автомоделирование и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Обучающимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать во дворце и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников дворца и иных лиц;

3.4. за неисполнение или нарушение Устава МУ ДО ДТДиМ, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- посещение новогодней Елки с участием Главы городского округа, губернатора Челябинской области, Кремлевской елки;

4.2. Процедура применения поощрений

4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники дворца при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией дворца по представлению педагогических работников за особые успехи, достигнутые обучающимся в учебной, и неучебной деятельности на уровне дворца и (или) муниципального городского, областного, регионального, всероссийского, международного уровней.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора дворца за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального, регионального, международного уровня.

4.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов дворца к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия: меры воспитательного характера, дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации дворца, его педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения во дворце, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из дворца.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору дворца мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников групп детей дошкольного возраста, детей - инвалидов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору дворца того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.6.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание во дворце оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование дворца.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и

(или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей

4.6.8. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося во дворце. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.12. Директор дворца имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета обучающихся или совета родителей.

5. Защита прав обучающихся

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1.1. направлять в органы управления дворца обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

5.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

6. Общие правила поведения во дворце

6.1. Обучающийся приходит во дворец за 15-20 минут до начала занятий, снимает в гардеробе верхнюю одежду, одевает сменную обувь, занимает свое рабочее место и готовит необходимые учебные принадлежности к предстоящему занятию.

6.2. Уход обучающегося из дворца до окончания учебных занятий осуществляется только с разрешения педагога или дежурного администратора, при наличии письменного заявления родителей (или лиц их заменяющих). В случае пропуска занятий обучающийся должен предъявить педагогу справку от врача или записку от родителей (лиц, их заменяющих) о причине отсутствия на занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.

6.3. Обучающийся дворца в общении с педагогами, старшими, родителями, другими обучающимися обязан проявлять вежливость. Обучающиеся уступают дорогу взрослым, Дети старшего школьного возраста - младшим, мальчики - девочкам. Во дворце и вне дворца обучающиеся ведут себя так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя дворца.

6.4. Во время занятий:

6.4.1. Обучающиеся входят в помещение и готовятся к занятию. Опаздывать на занятие без уважительной причины не разрешается. Обучающиеся, систематически опаздывающие во дворец, могут быть приглашены для объяснения в администрацию дворца.

6.4.3. Время занятий должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

6.4.4. С объявления педагогом об окончании занятий, обучающийся вправе покинуть помещение.

6.4.5. Запрещается во время занятий пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в беззвучный режим и убрать его со стола. В случае нарушения, педагог имеет право изъять техническое устройство на время занятия. При неоднократном нарушении этих

требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) обучающихся.

6.5. Во время перемен обучающийся обязан:

- навести порядок на своем рабочем месте, выйти из помещения;
- подчиняться требованиям дежурных работников дворца;
- при встрече с педагогами, родителями, взрослыми посетителями дворца обучающиеся здороваются и уступают дорогу;
- по лестницам, коридорам ходить только по правой стороне;
- после окончания занятий обучающиеся идут в раздевалку только в присутствии педагога, проводившего занятие. Педагог следит, чтобы все обучающиеся оделись и ушли домой. Во время перемен обучающимся категорически запрещается:
- бегать по лестницам и этажам; сидеть на полу и на подоконниках;
- толкать друг друга, бросаться предметами, применять физическую силу, насилие по отношению к другим обучающимся, заниматься вымогательством;
- употреблять непристойные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим;
- курить в здании дворца и на её территории.
- ходить в верхней одежде;
- в рекреации запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу.

6.6. Правила поведения на внеурочных мероприятиях

6.6.1. Перед проведением мероприятия, обучающиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.

6.6.2. Следует строго выполнять все указания педагога при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

6.7.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

6.7.4. При проведении массовых мероприятий быть внимательным - не разговаривать, не мешать соседям и выступающим.

6.7.5. Своевременно сообщать руководителю об ухудшении здоровья или травме.

7. Правила внутреннего распорядка для родителей (законных представителей) обучающихся

7.1. Приводя ребенка во дворец родители (законные представители) доводят его до входных дверей. После занятий родители (законные представители) встречают детей в фойе дворца.

7.2. Посещение дворца родителями (законными представителями) разрешается в дни родительских собраний, открытых праздничных мероприятий.

7.3. Посещение дворца родителями (законными представителями) с целью личной беседы с педагогом, педагогом-психологом, директором возможна с разрешения дежурного администратора по предъявлению паспорта.

7.4. Встреча с педагогами, администрацией возможна во внеурочное время при наличии записи в книге регистрации посещений и при наличии бахил. Отвлечение педагога во время занятий не допускается.

7.5. Заезд родителей (законных представителей) на территорию дворца на личном автотранспорте запрещен в целях обеспечения безопасности обучающихся дворца.

8. Порядок принятия и срок действия Правил

8.1. Данные Правила принимаются на Совете МУ ДО ДТДиМ и утверждаются приказом директора дворца.

8.2. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок и вступают в силу с момента их утверждения.

8.3. В данные Правила могут быть внесены дополнения и изменения в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов

управления образованием только решением Совета дворца.

8.4. Изменения и дополнения к Правилам принимаются на Совете дворца в новой редакции, которые утверждаются приказом директора дворца . После принятия новой редакции Правил предыдущая редакция утрачивает силу.